

**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ОКРУЖНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федерация Независимых Профсоюзов России в лице уполномоченной компании **«СКО ФНПР «ПРОФКУРОРТ»** предоставляет возможность приобретения профсоюзных путевок в лучшие профсоюзные санатории России с **20% скидкой**. Скидки распространяются на близких родственников и детей.

В проекте "Профсоюзная путевка" участвуют не только профсоюзные санатории, существует еще и программа лояльности к членам профсоюзов со стороны других российских здравниц различных форм собственности. В этом случае размер скидки может быть меньше, чем **20%** (например **15%** или **10%**). Информация о размере скидки есть в описании каждого объекта в разделе **«Прейскуранты»**.

!!!Обращаем внимание, что бронирование профсоюзных путевок по частным запросам членов профсоюзов (в том числе посредством сайта, по электронной почте или по телефону) не осуществляется!

Для первичных профсоюзных организаций

Ваша первичная профсоюзная организация может самостоятельно приобретать профсоюзные путевки в «СКО ФНПР «ПРОФКУРОРТ». Для этого нужно заключить Договор о сотрудничестве с СКО ФНПР «Профкурорт».

Для этого необходимо:

1. Направить в **«СКО ФНПР «ПРОФКУРОРТ»** **заявку на заключение Договора** по распространению профсоюзных санаторно-курортных путевок с указанием типа договора (кто будет оплачивать путёвки: сами члены Профсоюза, Профсоюз), (все документы находятся **на официальном сайте ЗАО ПРОФКУРОРТ**).

КАК ПОПАСТЬ НА СТРАНИЦУ:

- Набираем в поисковой строке **«ЗАО ПРОФКУРОРТ**
 - Нажимаем **«Клиентам»**
 - Нажимаем **«Членам Профсоюзов»**
 - Появляется длинная статья **«Для профсоюзных организаций»** (под картинками)
 - Активируем строку **«заявка на заключение Договора»**, скачиваем, заполняем.
- (Здесь же все остальные необходимые образцы и формы).

Инструкция по заполнению есть в заявке.

2. **Заявку на заключение Договора** необходимо направить на адрес электронной почты srp@profkurort.ru.
3. **Договор (образец Договора на сайте)** заполнить, поставить свою подпись, печать, направить по почте в адрес Профкурорта (адрес на сайте).
4. После этого сразу можно направлять свои заявки (форма заявки на путёвку находится на сайте), не дожидаясь прибытия Договора (он придёт к Вам по почте в течение месяца).

Если возникли вопросы по заключению Договора – можно обратиться напрямую в Профкурорт и задать их специалисту:

Захарова Виктория Владимировна — специалист отдела реализации путевок +8 (800) 100-23-28, доб. 270
либо 8 495 664 23 28 Богословская Наталья Владимировна.

!!!! Также можно получить информационную помощь в Ханты-Мансийской окружной организации Профсоюза (специалист по организационной работе ХМООП, Ольга Игоревна Штейн-Бардина, 8 3467 33-09-16, сот.89088809995)

3. После подписания Договора с «СКО ФНПР «ПРОФКУРОРТ» работать в соответствии с Договором, инструкцией о порядке бронирования (на сайте).

На сайте ЗАО Профкурорт находятся следующие документы для заключения Договора:

1. Распоряжение ФНПР № 250 от 16.12.2008
2. Инструкция ФНПР и Приложения к инструкции
3. Варианты сотрудничества (типы договоров)
4. Инструкция-памятка по бронированию (порядок работы)
5. Заявка на заключение договора с «СКО ФНПР «ПРОФКУРОРТ»
6. Образец заявки на приобретение профсоюзной путевки

По всем вопросам, связанным с приобретением профсоюзных путевок, обращайтесь в отдел реализации путевок:

Почтовый (фактический) адрес: 117342, г. Москва, ул. Обручева, д. 36, корп.2.

Адрес электронной почты: srp@profkurort.ru

Перченко Константин Юрьевич — начальник отдела по работе с

корпоративными клиентами и профсоюзными организациями
+7 (800) 100-23-28, доб. **220**

Богословская Наталия Владимировна — ведущий специалист отдела
реализации путёвок
+7 (800) 100-23-28, доб. **218**
ICQ: 668872246

С уважением,
Ханты-Мансийская окружная организация Профсоюза
работников народного образования и науки РФ